|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на заседании педагогического совета  Протокол №. |  | «Утверждаю»  Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гайворонская Н.И.  Приказ№ |

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ДЕТЕЙ В 1 КЛАСС МКОУ Бобровская СОШ №2.**

1.Настоящее положение определяет организацию и условия приема граждан в МКОУ Бобровская СОШ№2.

2. Настоящее положение принято в соответствии

-Конституцией Российской Федерации п.п.1,2 ст.43.

-Законом РФ от 21.12.2012 «Об образовании»,

-Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196,

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»,(зарегистрированного в Минюсте России 17 апреля 2012г №23859

-СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. №189г,

-Письмом Министерства образования и науки РФ от 18 января 2011г. № 03-12 « Об исполнении законодательства в сфере обеспечения общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования»,

-Уставом МКОУ Бобровская СОШ № 2.

3. В школу принимаются граждане Российской Федерации. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящими правилами, Порядком приёма и международными договорами Российской Федерации

3.1. Положение обеспечивает прием в школу граждан, которые проживают на территории города Боброва, закрепленной органом местного самоуправления за учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715).

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282).

3.2. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в учреждении. (Пункт 46 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. N 196 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 13, ст. 1252; 2007, N 31, ст. 4082)).

Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек, установленных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"" (п.10.1).

В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел по образованию администрации Бобровского муниципального района.

3.3. Прием закрепленных лиц в учреждение на ступень начального общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

При приёме на ступени основного общего и среднего (полного) общего образования школы, где изучаются общеобразовательные программы углубленного или профильного изучения отдельных предметов, в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся учреждение применяет механизмы выявления склонностей детей к углубленной или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

3.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

3.5. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.6. В заявлении (приложение) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.".

Заявление о приеме ребенка в школу регистрируется в журнале регистрации приема заявлений.

После регистрации заявления и пакета документов заявителю выдается отрывной контрольный талон, содержащий информацию о представленных документах с отметкой об их получении. Он заверяется подписью принявшего документы и печатью школы.

3.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося представляют:

* личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;
* ведомость промежуточных оценок успеваемости за четверть или полугодие (для поступающих в течение учебного года во 2 – 11-е классы гимназии в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений);
* справка о промежуточной аттестации установленной формы (для поступающих во 2 – 11-е классы школы, ранее получавших образование в форме экстерната);
* портфолио.

При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.9. При приеме обучающихся школа обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, открытость и гласность.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701)).

При приеме школа предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ, а также с другими документами, регламентирующими порядок проведения образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.10. На каждого ребенка, зачисленного в 1-е классы учреждения, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

**4. Прием обучающихся в 1-е классы МКОУ Бобровская СОШ№2**

4.1 Организационная работа по комплектованию 1-х классов начинается с 1 сентября предшествующего года. По мере комплектования приготовительных групп в первую неделю октября проводится информационное собрание для родителей (законных представителей) будущих первоклассников с целью знакомства с условиями обучения и образовательной программой школы.

4.2 В феврале - апреле педагогом-психологом школы в процессе предшкольной подготовки проводится психолого-педагогическое наблюдение с целью ознакомления и выявления интересов, потребностей и индивидуальных способностей ребенка по освоению образовательной программы.

4.3 Наблюдение проводится совместно учителями начальных классов и специалистами медико-социально-психологической службы (далее – МСПС) школы. Программа наблюдения разрабатывается специалистами службы школы.

4.4. В первые классы школы принимаются дети в возрасте 6,5 лет (не менее 6 лет 6 месяцев на 1сентября текущего года).

Вопросы обучения лиц, не достигших установленного возраста, разрешаются школой совместно с отделом по образованию администрации.

4.5. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

4.6. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории Бобровского муниципального района, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

В случае приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

4.7 С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.